

Приложение 2.2.17
к ОПОП по профессии/специальности
09.02.06 Сетевое и системное администрирование

Рабочая программа учебной дисциплины
«ОП.09 ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. Общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины	3
1.1. Цель и место учебной дисциплины в структуре образовательной программы.....	3
1.2. Планируемые результаты освоения учебной дисциплины	3
2. Структура и содержание учебной дисциплины.....	5
2.1. Трудоемкость освоения учебной дисциплины	5
2.2. Содержание учебной дисциплины.....	6
3. Условия реализации учебной дисциплины	9
3.1. Материально-техническое обеспечение.....	9
3.2. Учебно-методическое обеспечение	9
4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины	9

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Правовое обеспечение профессиональной деятельности» (наименование дисциплины)

1.1. Цель и место учебной дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»: формирование у обучающихся профессиональных компетенций по обеспечению качества продукции и процессов через изучение правовых основ, систем стандартизации, схем сертификации и правил оформления технической документации согласно действующим нормативам.

Дисциплина «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» включена в обязательную часть общепрофессионального цикла образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения учебной дисциплины

Результаты освоения учебной дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП).

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен:

Код ОК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК 01.- ОК 06, ОК 09	– использовать нормативные правовые акты в профессиональной деятельности; – защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданским процессуальным и трудовым законодательством; – анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения; – находить и использовать необходимую экономическую информацию.	– основные положения Конституции Российской Федерации; – права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации; – понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности; – законодательные, иные нормативные правовые акты, другие документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности; – организационно-правовые формы юридических лиц; – правовое положение субъектов предпринимательской деятельности; – права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности; – порядок заключения трудового договора и	

		основания для его прекращения; — правила оплаты труда; — роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения; — право социальной защиты граждан; — понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника; — виды административных правонарушений и административной ответственности; — нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.	
--	--	---	--

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**2.1. Трудоемкость освоения учебной дисциплины**

Наименование составных частей учебной дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	64	
Курсовая работа (проект)		
Самостоятельная работа	16	
Консультация		
Промежуточная аттестация в форме дифференцируемого зачета		-
Всего	80	

2.2. Содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Право и законодательство		20	
Тема 1.1 Конституция РФ – основной закон государства	Содержание	4	ОК 01-ОК 06, ОК 09
	Значение и структура курса учебной дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности». Роль знаний основ законодательства в жизни общества и профессиональной деятельности выпускника.	2	
	Конституция РФ: основные черты, особенности, функции и юридические свойства	2	
Тема 1.2 Конституционные основы правового статуса личности	Содержание	16	ОК 01-ОК 06, ОК 09
	Права человека и гражданина в Конституции РФ. Основы правового статуса личности.	2	
	Понятие и классификация конституционных прав и свобод человека и гражданина.	2	
	Личные, политические, социально-экономические права и свободы личности.	4	
	Гарантии конституционных прав и свобод личности.	2	
	Понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности.	2	
	Законодательные акты и иные нормативно-правовые документы, регулирующие правоотношения в профессиональной деятельности	4	
Раздел 2. Право и экономика		14	
Тема 2.1 Правовое регулирование экономических отношений	Содержание	2	ОК 01-ОК 06, ОК 09
	Рыночная экономика как объект воздействия права. Понятие предпринимательской деятельности, ее признаки. Отрасли права, регулирующие хозяйственные отношения в РФ, их источники.	2	
Тема 2.2. Гражданско-правовые договоры	Содержание	12	ОК 01-ОК 06, ОК 09
	Понятие договора. Формы и виды договоров. Общий порядок заключения договоров.	2	
	Изменение условий договора. Ответственность за нарушение	2	

	договора.		
	Отдельные виды договоров	4	
	Практические занятия	4	
	Применение норм законодательства при решении правовых ситуаций в сфере предпринимательских отношений	4	
Раздел 3. Трудовое право и социальная защита		40	
Тема 3.1 Трудовое право как отрасль права. Роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения	Содержание	18	ОК 01-ОК 06, ОК 09
	Понятие трудового права. Источники трудового права.	2	
	Основания возникновения, изменения и прекращения трудового правоотношения. Структура трудового правоотношения.	4	
	Субъекты трудового правоотношения.	4	
	Общая характеристика законодательства РФ о трудоустройстве и занятости населения. Понятие и формы занятости.	2	
	Порядок и условия признания гражданина безработным. Правовой статус безработного. Пособия по безработице. Иные меры социальной поддержки безработных.	2	
	Практическое занятие	4	
	Правовое регулирование занятости и трудоустройства	4	
Темы 3.2 Трудовой договор и порядок его заключения, основания и прекращения	Содержание	8	ОК 01-ОК 06, ОК 09
	Понятие, содержание и виды трудового договора. Порядок заключения трудового договора. Документы, предоставляемые при поступлении на работу.	2	
	Испытание при приеме на работу. Основания прекращения трудового договора. Правовые последствия незаконного увольнения.	2	
	Практическое занятие	4	
	Применение норм трудового законодательства при решении правовых ситуаций в сфере трудовых отношений	2	
	Составление трудового договора	2	
Тема 3.3 Трудовая дисциплина и материальная ответственность сторон трудового спора	Содержание	4	ОК 01-ОК 06, ОК 09
	Понятие трудовой дисциплины. Понятие дисциплинарной ответственности. Порядок привлечения работника к дисциплинарной ответственности. Порядок обжалования и снятия дисциплинарных взысканий	2	

	Понятие материальной ответственности. Основания условия привлечения работника к материальной ответственности.	2	
Тема 3.4 Трудовые споры	Содержание	10	ОК 01-ОК 06, ОК 09
	Понятие трудовых споров, причины их возникновения. Классификация трудовых споров. Понятие индивидуальных трудовых споров.	2	
	Органы по рассмотрению индивидуальных трудовых споров: комиссия по трудовым спорам, суд.	2	
	Сроки подачи заявлений и сроки разрешения дел в органах по рассмотрению трудовых споров. Исполнение решения по трудовым спорам	2	
	Практическое занятие	4	
	Разрешение индивидуальных и коллективных споров	4	
Раздел 4. Административное право		4	
Тема 4.1 Административные правонарушения и административная ответственность	Содержание	4	ОК 01-ОК 06, ОК 09
	Административная ответственность. Административное правонарушение.	2	
	Административное наказание. Производство по делам об административных правонарушениях.	2	
Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет			
Всего		80	

2.3. Курсовой проект (работа)

Курсовой проект (работа) по дисциплине «Информационные технологии в профессиональной деятельности» не предусмотрена.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет «Информационных технологий», оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Кухаренко, Т. А. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник для СПО / Т. А. Кухаренко. — Саратов : Профобразование, 2021. — 199 с. — ISBN 978-5-4488-1017-6. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/102330.html>
2. Сергеев Ю.Д., Правовое обеспечение профессиональной деятельности [Электронный ресурс] / Ю. Д. Сергеев [и др.] - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2018. - 192 с. - ISBN 978-5-9704-4437-5 - Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970444375.html>
3. Сидорчук, В.К. Хозяйственное право : учебник / В.К. Сидорчук. - Минск : РИПО, 2018. - 312 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-985-503-822-2 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=497518>
4. Желтов, О.Б. Трудовое право : учебник / О.Б. Желтов. - 3-е изд., стереотип. - Москва : Издательство «Флинта», 2017. - 438 с. - ISBN 978-5-9765-1106-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=103497>
5. [Информационно-правовая система "Консультант плюс"](#) (доступ из сети МГТУ)

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
Знает: – основные положения Конституции Российской Федерации; – права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации; – понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности; – законодательные, иные нормативные правовые акты, другие документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности; – организационно-правовые формы юридических лиц; – правовое положение субъектов предпринимательской деятельности; – права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности; – порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения; – правила оплаты труда; – роль	– владение разнообразными методами (в том числе инновационными) для осуществления профессиональной деятельности; – использование специальных методов и способов решения профессиональных задач; – выбор эффективных технологий и рациональных способов выполнения профессиональных задач. – планирование информационного поиска из широкого набора источников, необходимого для эффективного выполнения профессиональных задач и развития собственной профессиональной деятельности; – анализ информации, выделение в ней главных аспектов, структурирование, презентация; – владение способами систематизации полученной информации. – анализ качества результатов собственной деятельности; – организация собственного профессионального развития и самообразования в целях эффективной профессиональной и личностной самореализации и развития карьеры. – объективный анализ и внесение коррективов в результаты собственной деятельности; – постоянное проявление ответственности за качество выполнения работ. – демонстрация навыков осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста – осознание конституционных прав и обязанностей; – соблюдение закона и правопорядка;	– Экспертная оценка деятельности обучающегося: в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях и лабораторных работах. – Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы – Тестирование, устный опрос – Экспертное наблюдение и оценивание выполнения практических работ – Экспертное наблюдение и оценивание выполнения работы наставником

государственного регулирования в обеспечении занятости населения; – право социальной защиты граждан; – понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника; – виды административных правонарушений и административной ответственности; – нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров Умеет: – использовать нормативные правовые акты в профессиональной деятельности; – защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданским процессуальным и трудовым законодательством; – анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения; – находить и использовать необходимую экономическую информацию	– осуществление своей деятельности на основе соблюдения этических норм и общечеловеческих ценностей; – демонстрацию сформированности российской гражданской идентичности, патриотизма, уважения к своему народу, уважения к государственным символам (гербу, флагу, гимну). – правильность применения инструкций и нормативных правил при составлении отчетов и разработке технологических документов.	
--	--	--

4.1 Примерные типовые задания для проведения аттестации¹

Темы рефератов, докладов и сообщений

1. Основные права человека в области труда.
2. Российское трудовое право: прошлое и настоящее.
3. Трудовое законодательство РФ.
4. Локальные нормативные акты, содержащие нормы трудового права.
5. Социальное партнерство в сфере труда.
6. Защитная функция профессиональных союзов.
7. Коллективный договор как правовой акт, регулирующий социально-трудовые отношения.
8. Действие нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, во времени, в пространстве, по кругу лиц.
9. Право граждан на обеспечение занятости и трудоустройства.
10. Социальные гарантии при потере работы и безработице.
11. Основания возникновения трудовых правоотношений.
12. Условия трудового договора в современных условиях.
13. Особенности регулирования труда работников, работающих у работодателей-физических лиц.
14. Социальное партнерство в условиях перехода к рыночным отношениям.
15. Трудовая правосубъектность иностранцев.
16. Виды переводов на другую работу.
17. Правовые последствия аттестации работников.
18. Особенности регулирования труда лиц, работающих по совместительству.
19. Особенности регулирования труда руководителя организации.
20. Особенности правового регулирования труда государственных служащих.
21. Классификация оснований прекращения трудового договора.
22. Прекращение трудового договора по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон.
23. Расторжение трудового договора по инициативе работодателя по основаниям, не связанным с виной работников.
24. Расторжение трудового договора по инициативе работодателя по основаниям, связанным с виновными действиями работника.
25. Особенности расторжения трудового договора в связи с ликвидацией организации на современном этапе.
26. Возмещение морального вреда при нарушении прав в сфере труда.
27. Виды отпусков.
28. Гарантии и компенсации работникам, сочетающим работу с обучением.
29. Основные гарантии трудовых прав несовершеннолетних работников.
30. Особенности регулирования труда женщин.
31. Порядок применения дисциплинарных взысканий.
32. Материальная ответственность работника за ущерб, причиненный работодателю.
33. Материальная ответственность работодателя перед работником.
34. Право работника на охрану труда и его гарантии.
35. Надзор и контроль за охраной труда.
36. Ответственность за нарушение трудового законодательства.
37. Рассмотрение трудовых споров в суде.
38. Право на забастовку.
39. Защита трудовых прав работников в условиях рынка.
40. Реформа трудового законодательства Российской Федерации.

¹ Согласно Приказу Минпросвещения России от 6 ноября 2024 г. № 779 оценочные материалы – являются рабочим инструментом преподавателя и не являются составной частью рабочей программы.

41. Правовые последствия незаконного увольнения.
42. Ученический договор.
43. Запрет дискриминации при найме на работу.
44. Правовое регулирование рабочего времени.
45. Понятие и значение дисциплины труда, методы ее обеспечения.
46. Гарантийные выплаты и доплаты. Компенсационные выплаты.
47. Расследование и учет несчастных случаев на производстве.
48. Защита персональных данных работника.
49. Основные принципы правового регулирования трудовых отношений.
50. Разграничение полномочий между федеральными органами государственной власти и органами государственной власти субъектов РФ в сфере трудовых отношений.
51. Конституционное право граждан на судебную защиту их прав и свобод в Российской Федерации
52. Эффективность юридических механизмов защиты прав человека
53. Права и свободы человека и гражданина в конституциях и уставах субъектов Федерации
54. Конституционное право на судебную защиту прав и свобод граждан в Содружестве Независимых Государств
55. Становление и перспективы института Уполномоченного по правам человека в России
56. Права человека и права народов (к вопросу о приоритетах)
57. Федерация, конфедерация, содружество: сравнительный анализ форм государственного объединения
58. Тенденции современного федерализма
59. Российский федерализм и международный опыт
60. Административно-территориальное устройство субъектов РФ
61. Национально-территориальная и национально-культурная автономия: различия и общее
62. Федеральный центр и сложносоставные субъекты
63. Российский федерализм и пути формирования единого правового пространства
64. Договорные формы и принципы федеративных отношений в России
65. Конституционные основы статуса субъектов Российской Федерации
66. Некоторые проблемы правотворчества субъектов Российской Федерации
67. Федеральное законодательство и законодательство субъектов Федерации: проблемы соответствия
68. Противоречия и пробелы в конституциях и уставах субъектов Федерации
69. Разграничение предметов ведения и полномочий в Российской Федерации
70. Организация государственной власти в субъектах
71. Статус Свердловской области как субъекта Российской Федерации
72. Конституционно-правовая ответственность субъектов РФ
73. Система российского избирательного законодательства
74. Принципы избирательного права РФ
75. Правовая регламентация принципа всеобщего избирательного права в РФ
76. Право на предвыборную агитацию: правовое регулирование и особенности реализации
77. Избирательные комиссии: правовой статус
78. Финансирование выборов в РФ
79. Избирательный процесс, его стадии и регулирование в источниках конституционного права
80. Политические объединения в избирательном процессе
81. Обжалование нарушений избирательных прав
82. Реализация принципа разделения властей в Российской Федерации
83. Эволюция законодательной власти в России

84. Взаимодействие трех ветвей власти и система «сдержек и противовесов»
85. Органы государственной власти, регионального управления и местного самоуправления
86. Законодательный процесс в России
87. Проблемы совершенствования законопроектной деятельности
88. Роль палат высшего представительного органа в законодательном процессе
89. Парламент и регламент
90. Парламент и суд в Российской Федерации
91. Парламентская ответственность депутата
92. Парламент и Правительство Российской Федерации
93. Парламент и Президент Российской Федерации
94. Федеральное Собрание: законодательный процесс
95. Федеральное Собрание: конституционно-правовой статус
96. Конституционный статус депутатов парламента
97. Роль партийных фракций и иных депутатских объединений в законодательном процессе
98. Некоторые вопросы государственной власти в уставах субъектов федерации
99. Парламентский контроль
100. Становление института Президента в России
101. Акты Президента Российской Федерации их статус, направленность, содержание
102. Ответственность Президента Российской Федерации: основания и процедуры
103. Право безотлагательного вето Президента Российской Федерации
104. Правительство Российской Федерации: конституционно-правовой статус
105. Конституционные основы судебной власти
106. Суд в механизме государственной власти
107. Судебная власть в системе разделения властей РФ
108. Судебная реформа в РФ
109. Конституционно-правовые проблемы совершенствования судебной власти в Российской Федерации
110. Судейское сообщество: правовой статус
111. Органы конституционного контроля субъектов Российской Федерации: проблемы организации и деятельности
112. Конституционная юстиция в Российской Федерации
113. Конституционный Суд Российской Федерации: проблемы становления и развития
114. Органы конституционного контроля: Россия и международный опыт
115. Конституционный Суд и международно-правовые акты об обеспечении прав человека
116. Подведомственность и допустимость обращений в Конституционный Суд России
117. Конституционный Суд России и развитие конституционного права
118. Конституционные суды стран- участников СНГ и Балтии
119. Статус судей Конституционного Суда РФ
120. Решения Конституционного Суда РФ как источник конституционного права

Критерии и шкала оценивания

Оценка	Критерии оценки
Отлично	учебный материал освоен студентом в полном объеме, легко ориентируется в материале, полно и аргументировано отвечает на дополнительные вопросы, излагает материал логически последовательно, делает самостоятельные выводы, умозаключения, демонстрирует кругозор, использует материал из дополнительных источников, интернет ресурсы. Сообщение

	носит исследовательский характер. Речь характеризуется эмоциональной выразительностью, четкой дикцией, стилистической и орфоэпической грамотностью. Использует наглядный материал (презентация).
Хорошо	по своим характеристикам сообщение студента соответствует характеристикам отличного ответа, но студент может испытывать некоторые затруднения в ответах на дополнительные вопросы, допускать некоторые погрешности в речи. Отсутствует исследовательский компонент в сообщении.
Удовлетворительно	студент испытывал трудности в подборе материала, его структурировании. Пользовался, в основном, учебной литературой, не использовал дополнительные источники информации. Не может ответить на дополнительные вопросы по теме сообщения. Материал излагает не последовательно, не устанавливает логические связи, затрудняется в формулировке выводов. Допускает стилистические и орфоэпические ошибки.
Неудовлетворительно	сообщение студентом не подготовлено либо подготовлено по одному источнику информации либо не соответствует теме.

Вопросы к дифференцированному зачету по дисциплине «Правовое обеспечение в профессиональной деятельности»

1. Сформулировать понятие юридического лица, его признаки.
2. Перечислить организационно-правовые формы юридических лиц.
3. Охарактеризовать право собственности и его формы по российскому законодательству
4. Проанализировать несостоятельность (банкротство) субъектов предпринимательской деятельности.
5. Сформулировать понятие и перечислить источники трудового права.
6. Охарактеризовать субъекты трудового права.
7. Сравнить различные виды переводов и перемещение.
8. Оценить трудовой договор с точки зрения его элементов и видов.
9. Описать оформление приема на работу включая испытательный срок.
10. Охарактеризовать изменение и прекращение трудового договора.
11. Оценить безработицу.
12. Охарактеризовать рабочее время.
13. Охарактеризовать время отдыха.
14. Описать системы заработной платы.
15. Перечислить виды дисциплинарной ответственности и дисциплинарных взысканий.
16. Проанализировать материальную ответственность и ее виды.
17. Охарактеризовать трудовые споры и порядок их разрешения.
18. Перечислить виды пенсий.
19. Выделить особенности административной ответственности работодателя и работников.
20. Перечислить виды социальных пособий отдельным категориям граждан.
21. Описать правовой статус транспортных организаций.
22. Сформулировать понятие и особенности договора перевозки грузов.
23. Обозначить особенности видов договора перевозки грузов.
24. Описать заключение договора перевозки грузов.
25. Перечислить права и обязанности участников договора перевозки грузов.

26. Оценить основные обязанности перевозчика.
27. Описать выдачу груза в пункте назначения.
28. Перечислить основания ответственности перевозчика.
29. Описать договорное ограничение ответственности перевозчика.
30. Раскрыть договор перевозки пассажиров.
31. Проанализировать претензионно - исковую работу по перевозкам.